



An die
Bezirksregierung Düsseldorf
Dez. 43.03 – Internationaler Austausch –
Anna-Maria Roland
Am Bonnhof 35
40474 Düsseldorf

FORMULAR 1:
Schulpartnerschaften Nordrhein-Westfalen – Israel und Palästina
Begegnungsfahrten von Schulgruppen nach Israel oder Palästina
Antrag auf Fördermittel 2019

Antragsfrist: 13.09.2019 (spätestens 6 Wochen vor Fahrtantritt!)
Antrag bitte am PC ausfüllen, unterschreiben und im Original einreichen!

A. Angaben zu Schule und Projektarbeit

I. Angaben zur Begegnungsmaßnahme:

<i>(1. Registriernummer)</i>	<i>(Wird durch die Bezirksregierung Düsseldorf ausgefüllt)</i>
2. Schwerpunkt der Begegnungsmaßnahme:	

II. Angaben zur Schule

1. Offizieller Name der Schule:			
2. Schulnummer:			
3. Schulform:	<input type="checkbox"/> Grundschule	<input type="checkbox"/> Gymnasium	
	<input type="checkbox"/> Hauptschule	<input type="checkbox"/> Gesamtschule	
	<input type="checkbox"/> Förderschule	<input type="checkbox"/> Berufskolleg	
	<input type="checkbox"/> Realschule	<input type="checkbox"/> Sonstige	
4. Straße, Postleitzahl und Ort:			
5. Telefon- und/oder Faxnummer:	Telefon:	Fax:	
6. E-Mail-Adresse:			
7. Name der Kontaktperson:	<input type="checkbox"/> Herr <input type="checkbox"/> Frau		
8. Funktion der Kontaktperson:			
9. Name der Schulleiterin / des Schulleiters:	<input type="checkbox"/> Herr <input type="checkbox"/> Frau		

III. Angaben zur Partnerschule

1. Offizieller Name der Schule:			
2. Schulform:			
3. Straße, Postleitzahl und Ort:			

4. Telefon- und/oder Faxnummer:	Telefon:	Fax:
5. E-Mail-Adresse:		
6. Name der Kontaktperson:	[] Herr [] Frau	
7. Funktion der Kontaktperson:		
8. Name der Schulleiterin / des Schulleiters:		

IV. Angaben zur Begegnungsfahrt

1. Welche Klassen/ Jahrgangsstufen nehmen an der Begegnungsfahrt teil?	
2. Zeitraum der geplanten Begegnungsfahrt. Datum der An- / und Abreise (TT.MM.JJ):	
3. Namen der reisenden Lehrkräfte (bei mehr als zwei Lehrkräften Begründung erforderlich):	[] Herr [] Frau [] Herr [] Frau
<p>4. Beschreiben Sie, welche Aktivitäten geplant sind. (eventuell Anlagen zufügen)</p> <p>4.1. Welche Aktivitäten werden zur Vor- und Nachbereitung durchgeführt?</p> <p>4.2. Welche Aktivitäten werden in Israel/Palästina mit den Partnern gemeinsam durchgeführt? (Projekte, Besuche schulortbezogener Einrichtungen, Unterrichtshospitationen, Unterbringung in Gastfamilien)</p> <p>4.3. Wie sollen Projektverlauf und Ergebnisse dokumentiert und evaluiert werden?</p> <p><u>Bitte Programm der Begegnungsmaßnahme beifügen.</u></p> <p><u>Für die Beantragung der Projektmittel bitte zusätzlich das Formular „Studentag Yad Vashem“ einreichen</u></p>	

B. Kostenplan		
Position	Kosten	Spezifikation, Erläuterungen (eventuell Anlage beifügen)
1. Reisekosten der deutschen Lehrkräfte (pro Person) <i>Anzahl Personen:</i>	€	
2. Reisekosten der deutschen Schülerinnen und Schüler (pro Person) <i>Anzahl Personen:</i>	€	
Ausgaben insgesamt	€	
Zuschüsse, öffentliche Mittel	€	

Adresse des Fördervereins/ des Schulträgers:

Name des/der Vorsitzenden des Fördervereins bzw.
der Ansprechperson des Schulträgers: _____

Bankverbindung Antragsteller (Förderverein bzw. Schulträger)

IBAN: _____

Name der Bank: _____

Verwendungszweck: _____

Name Kontoinhaber: _____

Ich erkläre, dass die oben angegebenen Kosten wahrheitsgemäß angegeben sind.
Falls für diese Begegnungsmaßnahme andere öffentliche Mittel beantragt wurden, habe ich dies ebenfalls angegeben.

Unterschrift des/der Vorsitzenden des Fördervereins bzw.
der Ansprechperson des Schulträgers

(Ort, Datum, Unterschrift)