**Anlage B 9**

Name und amtliche Bezeichnung der Schule/des Schulträgers

**Nichtbestehen der Berufsabschlussprüfung**

Sehr geehrte Frau/Sehr geehrter Herr1 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Vor- und Zuname

Sie/Ihre Tochter/Ihr Sohn1 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ sind/ist zurzeit Schüler/

Schülerin1 des Bildungsgangs \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

im Fachbereich/Berufsfeld1\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

mit dem Schwerpunkt2 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Gemäß Beschluss des allgemeinen Prüfungsausschusses vom \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_   
haben Sie/hat Ihre Tochter/Ihr Sohn1 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_   
entsprechend § 14 Absatz 4 Anlage B APO-BK (BASS 13 – 33 Nr. 1.1)

die Berufsabschlussprüfung nicht bestanden, da Sie/Ihre Tochter/Ihr Sohn1 in dem Fach/in den Fächern1

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

mangelhafte/ungenügende Leistungen erbracht haben/hat.

* Da Sie/Ihre Tochter/Ihr Sohn1 gemäß § 26 Erster Teil APO-BK (BASS 13 – 33 Nr. 1.1) zum Bestehen der Prüfung in einem Fach, in dem Sie/sie/er 1 die Note mangelhaft erhalten haben/hat1, eine Verbesserung um eine Note benötigen/benötigt1, sind Sie/Ihre Tochter/Ihr Sohn1 zur Nachprüfung zugelassen. Die Meldung zur Nachprüfung muss unter Angabe des Prüfungsfaches spätestens drei Wochen nach Datum dieser Bekanntgabe bei der Schulleiterin/dem Schulleiter1 schriftlich eingereicht werden.1
* Sie/Ihre Tochter/Sohn1 muss/müssen gemäß § 14 Absatz 4 Anlage B in Verbindung mit § 5 Absatz 4 Erster Teil der APO-BK (BASS 13 – 33 Nr. 1.1) wegen Überschreitung der Höchstverweildauer den Bildungsgang verlassen.1
* Sie /Ihre Tochter/Ihr Sohn1 können/kann gemäß § 27 Absatz 3 Erster Teil der APO-BK (BASS 13 – 33 Nr. 1.1) die Jahrgangsstufe wiederholen.1
* Sie verlassen/Ihre Tochter/Ihr Sohn1 verlässt den Bildungsgang.1

Ich bitte um eine entsprechende Nachricht.1

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ort, Datum) (Vorsitzende/Vorsitzender des

allgemeinen Prüfungsausschusses)

Rechtsbehelfsbelehrung:   
Gegen die Entscheidung kann innerhalb eines Monats nach Bekanntgabe Widerspruch erhoben werden. Der Widerspruch ist schriftlich oder zur Niederschrift bei der/beim (Name der Schule, Adresse) zu erheben. Falls die Frist durch das Verschulden einer/eines Bevollmächtigten versäumt wird, so wird dieses Verschulden der Widerspruchsführerin/dem Widerspruchsführer zugerechnet.

Schulnummer:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

) Nichtzutreffendes streichen

2) Soweit vorhanden