

Auswertung KARL für Schulen Download und Entschlüsselung

Einleitung:

Diese Anleitung beschreibt, wie Sie die KARL-Auswertung für Ihre Schule downloaden und – da Sie Ihnen verschlüsselt zur Verfügung gestellt wird – entschlüsseln können. Beides geschieht so, wie Sie es z.B. auch von der Bereitstellung von SchIPS-Auswertungen o.Ä. gewöhnt sind, das bedeutet:

- 1. Für den Download benötigen Sie Zugang zur Anwendung "Dienstliche Dokumente" im Bildungsportal.
- 2. Für die Entschlüsselung verwenden Sie ASDPC¹. Anders als sonst benennen Sie im Anschluss die entschlüsselte Datei von .pdf in .csv um (siehe 2.4)!

Wenn Sie mit dem Download und der Entschlüsselung von dienstlichen Dokumenten vertraut sind, werden Sie diese Anleitung evtl. nicht benötigen. Dann ist für Sie nur der erwähnte Umbenennungsschritt der Dateinamenerweiterung von .pdf in .csv beim Abspeichern der entschlüsselten Datei wichtig.

Wenn Sie Informationen zu den Schritten 1 und 2 benötigen, gehen Sie nach dieser Anleitung vor.

¹ Sie können hier mit Ihrem vorhandenen Schlüsselpaar arbeiten. *Nur wenn* in ASDPC kein Schlüsselpaar hinterlegt ist *und* Sie dies auch nicht an anderer Stelle aufbewahrt haben, um es in ASDPC wieder importieren zu können, müssen Sie ein neues Schlüsselpaar generieren und an IT.NRW übertragen. Details zum Umgang mit ASDPC finden Sie hier:

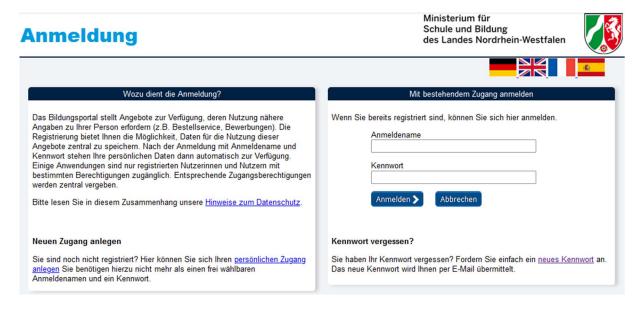
Anleitung:

1. Download der KARL-Auswertung

1.1 Aufruf der Anwendung "Dienstliche Dokumente":

www.schulministerium.nrw.de/BiPo/DienstDokumente/

1.2 Anmeldung am Bildungsportal:

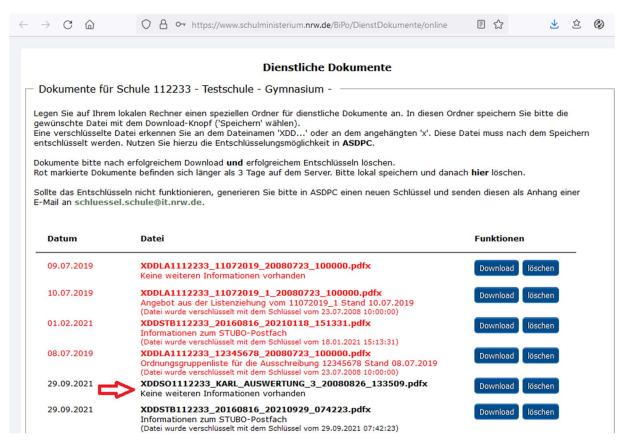


Login-Daten für das Bildungsportal:

adminxxxxxx

(xxxxxx entspricht Ihrer Schulnummer)

1.3 Download über "Dienstliche Dokumente":



Eine Datei der KARL-Auswertung hat das Namensschema: XDDSO1<schulnummer>_KARL_AUSWERTUNG_X

Beispiel:

XDDSO1112233_KARL_AUSWERTUNG_3_20080826_133509.pdfx

Zum Download der Datei klicken Sie bitte auf "Download":

29.09.2021 XDDSO1112233_KARL_AUSWERTUNG_3_20080826_133509.pdfx
Keine weiteren Informationen vorhanden



<u>Hinweis:</u> Wenn Sie in ASDPC aktuell kein Schlüsselpaar hinterlegt haben und auch keines zum erneuten Import an sicherer Stelle aufbewahrt haben, brauchen Sie diese Datei nicht herunterzuladen, sondern müssen zunächst mit ASDPC ein neues Schlüsselpaar generieren und an IT.NTW übertragen (Details in der ASDPC-Anleitung aus Fußnote 1). Das dienstliche Dokument bzgl. KARL wird Ihnen danach (innerhalb einer Stunde) erneut hier unter "Dienstliche Dokumente" zur Verfügung gestellt.

1.4 Datei speichern

Die Download-Datei soll lokal auf Ihrem PC gespeichert werden (nicht geöffnet). Das Erscheinungsbild des Downloadprozesses kann sich von Browser zu Browser unterscheiden. Beispielhaft sieht es in Firefox und Edge wie folgt aus:





Edge: Lädt automatisch in Ihren Download-Ordner herunter.

1.5 Verschieben der Datei in den ASDPC-Eingangs-Ordner

Verschieben Sie anschließend die heruntergeladene Datei aus dem Download-Ordner in den Ordner

...\ASDPC\Eingang

Ihrer ASDPC-Installation.

In der Regel lauter dieser Pfad: C:\ASDPC\Eingang. Dies hängt aber vom Installationsort in Ihrem System ab.

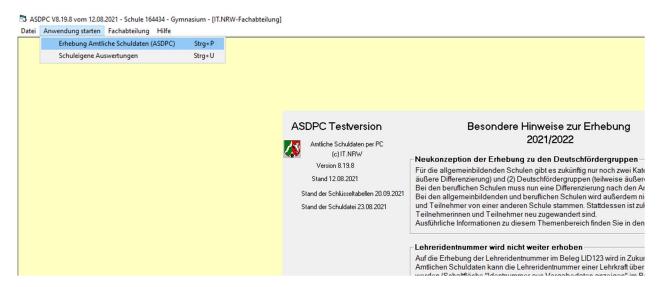
2. Entschlüsseln der Datei

2.1 ASDPC starten

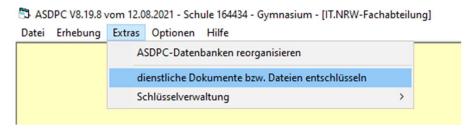
Starten Sie das Programm ASDPC. Ggf. werden Sie zur Eingabe Ihrer Schulnummer aufgefordert.

2.2 Entschlüsselungsfunktion von ASDPC

- Klicken Sie oben im Menü "Anwendung starten" → "Erhebung Amtliche Schuldaten (ASDPC)":

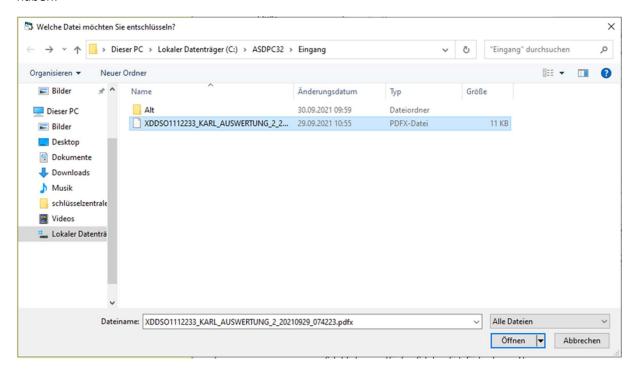


- Wählen Sie den Menüpunkt "Extras" → "dienstliche Dokumente bzw. Dateien entschlüsseln":



2.3 Heruntergeladene Datei auswählen

Wählen Sie über den Dateidialog die Datei der KARL-Auswertung aus. ASDPC bietet Ihnen standardmäßig hier den Ordner ASDPC\Eingang an. Wenn Sie die Datei vorher nicht dorthin verschoben haben, können Sie nun den Ort auswählen, an dem Sie sie beim Download gespeichert haben.

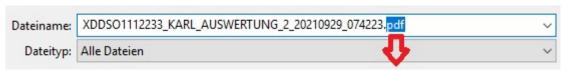


Klicken Sie unten rechts auf "Öffnen" oder Doppelklick auf die zu entschlüsselnde Datei.

2.4 Entschlüsselte Datei abspeichern und dabei umbenennen

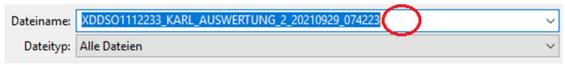
Die Datei wird jetzt entschlüsselt. Es öffnet sich ein neuer Dialog. Standardmäßig wird die Dateiendung .pdf vorbelegt, die Sie nun ändern müssen. Je nachdem, ob bei Ihnen in Windows die Anzeige von Dateinamenerweiterungen aktiviert oder ausgeblendet ist, ist die vorbelegte Endung sichtbar oder nicht, d.h. Sie sehen eine der beiden folgenden Anzeigen (Name *mit* oder *ohne* .pdf):

Variante 1:



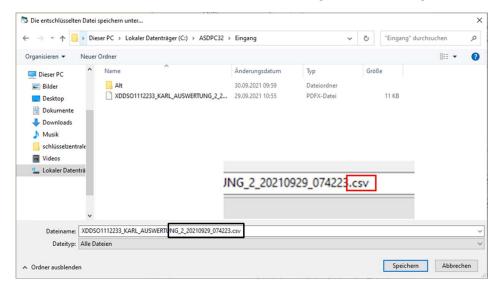
Falls Windows Dateinamenerweiterungen anzeigt: .pdf durch .csv ersetzen, bevor Sie speichern.

Variante 2:



Falls Windows keine Dateinamenerweiterungen anzeigt: Fügen Sie <u>.csv</u> hinter dem angebotenen Dateinamen an, bevor Sie speichern.

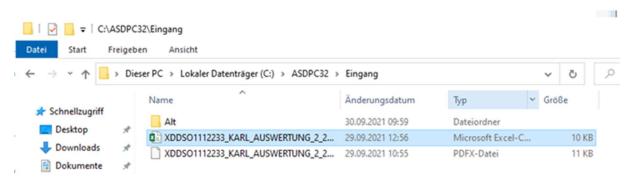
In beiden Fällen muss der Dateiname wie in der folgenden Abbildung enden:



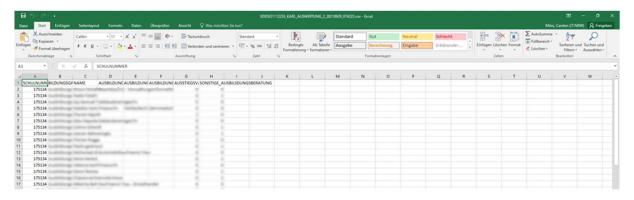
Klicken Sie anschließend unten rechts auf "Speichern".

2.5 KARL-Auswertung öffnen

Sie können die KARL Auswertung im Anschluss über den Windows-Explorer öffnen:



Darstellung einer Beispieldatei der KARL-Auswertung im Programm "Excel":



3. Hilfe bei Problemen

Sollten Sie beim Download bzw. Entschlüsseln Probleme haben, wenden Sie sich bitte an den Support von Information und Technik NRW (IT.NRW). Die Kolleginnen und Kollegen der Servicestelle für Schulen erreichen Sie unter der Telefonnummer 0211 / 9449-6440. Per E-Mail ist die Servicestelle unter support@schule.nrw.de zu erreichen.