



18. September 2023

Seite 1 von 4

Im

**Ministerium für Schule und Bildung
des Landes Nordrhein-Westfalen**

ist zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine

Sachbearbeitungsstelle (w/m/d)

(EG 9b bis 11 TV-L)

Aktenzeichen:

125

bei Antwort bitte angeben

Auskunft erteilt:

Telefon 0211 5867-40

Telefax 0211 5867-3220

Bewerbungen@MSB@msb.nrw.de

befristet für die Dauer des Mutterschutzes und der sich daran anschließenden Elternzeit der Stelleninhaberin im Referat 314 – Berufsschule, Duale Berufsausbildung, Berufsbildungsbericht, Binationale Kooperationen in der Beruflichen Bildung, EU-Geschäftsstellen – zu besetzen.

Die Eingruppierung von Tarifbeschäftigten erfolgt grundsätzlich in Abhängigkeit von der Berufserfahrung und den persönlichen Voraussetzungen. Der konkrete Aufgabenzuschnitt erfolgt auf Basis der Kenntnisse und Erfahrungen der künftigen Stelleninhaberin bzw. des künftigen Stelleninhabers.

Das **Aufgabengebiet** umfasst

- die Erstellung von Terminvorbereitungen für die Hausleitung, Abteilungsleitung, Gruppenleitung und Referatsleitung
- die Vorbereitung der referatsbezogenen Haushaltsanmeldungen und Bearbeitung von Haushaltsangelegenheiten
- die Mitwirkung bei der strukturellen und organisatorischen Weiterentwicklung von Bildungsgängen der Fachklassen des dualen Systems
- die Mitwirkung in Sitzungen zur Bildung bezirksübergreifender Fachklassen
- die Vorbereitung von Erlassen zur Inkraftsetzung von Bildungsplänen und Blockzeiten sowie von Erlassänderungen im Rahmen der Beschulung von Fachklassen des dualen Systems

Anschrift:

Völklinger Straße 49

40221 Düsseldorf

Telefon 0211 5867-40

Telefax 0211 5867-3220

poststelle@msb.nrw.de

www.schulministerium.nrw

Postanschrift:

Ministerium für

Schule und Bildung NRW

40190 Düsseldorf

Öffentliche Verkehrsmittel:

S-Bahnen S 8, S 11, S 28

(Völklinger Straße)

Rheinbahn Linie 709

(Georg-Schulhoff-Platz)

Fachliches Anforderungsprofil

- Laufbahnbefähigung für Laufbahngruppe 2, erstes Einstiegsamt der allgemeinen inneren Verwaltung oder abgeschlossene Prüfung zur Verwaltungsfachwirtin oder zum Verwaltungsfachwirt **oder**
- Bachelor-Abschluss mit betriebswirtschaftlichen oder verwaltungswissenschaftlichen Schwerpunkten
- eine mehrjährige entsprechende Berufserfahrung im Anschluss an den Hochschulabschluss ist von Vorteil
- Erfahrung in Haushaltsangelegenheiten wünschenswert
- Bereitschaft und Fähigkeit, sich in komplexe Regelungen und Sachverhalte und neue Aufgabengebiete einzuarbeiten
- Sicherer Umgang mit Gesetz- und Verordnungstexten
- Sicherheit in der präzisen Darstellung von Sachverhalten und beim Verfassen von Texten
- Qualifizierter Umgang mit der Standardsoftware (Word, Excel, Power-Point) von Microsoft

Persönliches Anforderungsprofil

- hohes Maß an Serviceorientierung, Eigeninitiative und Selbstständigkeit
- Bereitschaft zur Übernahme von Verantwortung, z.B. durch Vertretung des MSB bei Ressortbesprechungen
- strukturierte und sorgfältige Arbeitsweise
- Fähigkeit und Bereitschaft zur konstruktiven, teamorientierten Zusammenarbeit
- gute mündliche und schriftliche Ausdrucksfähigkeit
- Genderkompetenz
- Interkulturelle Kompetenz

Die Ausschreibung richtet sich ausdrücklich auch an Menschen mit Einwanderungsgeschichte.

Neben einem attraktiven beruflichen Umfeld und einer modernen Arbeitsplatzausstattung bieten wir Ihnen auch einen aktiven Entwicklungsprozess mit zahlreichen individuellen Fortbildungsmöglichkeiten. Das Ministerium für Schule und Bildung unterstützt durch zahlreiche familienfreundliche Angebote für Beschäftigte, wie z.B. flexible Arbeitszeiten und individuelle Teilzeitmodelle, die Vereinbarkeit von Beruf und Familie. Das MSB NRW grundsätzlich die Möglichkeit der mobilen Arbeit an.

Das Land Nordrhein-Westfalen fördert die berufliche Weiterentwicklung von Frauen. Bewerbungen von Frauen sind daher ausdrücklich erwünscht. In den Bereichen, in denen Frauen unterrepräsentiert sind, werden sie nach Maßgabe des Landesgleichstellungsgesetzes bevorzugt berücksichtigt, sofern nicht in der Person eines Mitbewerbers liegende Gründe überwiegen.

Das Land Nordrhein-Westfalen ist weiter bestrebt, die Einstellung und Beschäftigung von schwerbehinderten Menschen zu fördern. Bewerbungen geeigneter Schwerbehinderter und diesen Gleichgestellten im Sinne des § 2 Abs. 3 Sozialgesetzbuch Neuntes Buch (SGB IX) sind daher ebenfalls ausdrücklich erwünscht.

Ihre aussagekräftige Bewerbung richten Sie bitte

bis zum 09. Oktober 2023 an das

**Ministerium für Schule und Bildung
des Landes Nordrhein-Westfalen
Referat 125
Völklinger Straße 49
40221 Düsseldorf**

Bitte übersenden Sie uns Ihre Bewerbungsunterlagen nur in Kopien und nicht in Mappen, da sie nicht zurückgesandt, sondern nach Ablauf der Aufbewahrungsfrist vernichtet werden.

Falls Sie Ihre Bewerbung elektronisch abgeben möchten, richten Sie diese bitte ausschließlich an:

BewerbungenMSB@msb.nrw.de

Für eine verschlüsselte Übersendung stehen folgende Adressen zur Verfügung:

- De-Mails: poststelle@msb-nrw.de-mail.de
- verschlüsselte E-Mails (PGP): poststelle@msb.sec.nrw.de
- E-Mails mit qualifiziert elektronisch signierten Dokumenten:
poststelle@msb.sec.nrw.de

Beachten Sie bitte die [Hinweise](#) zur elektronischen Kommunikation mit dem Ministerium im Internet, wonach **das Anschreiben sowie sämtliche Anlagen in einer pdf-Datei** übersendet werden müssen.

Ihre personenbezogenen Daten werden vertraulich und gemäß den geltenden Datenschutzvorschriften behandelt. Ihre personenbezogenen Daten werden ausschließlich vom Ministerium verwendet, um das Verfahren zur Besetzung der Stellen durchzuführen. Es haben nur berechnigte Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter des Ministeriums Zugang zu Ihren Daten. Ihre personenbezogenen Daten werden bis zum vollständigen Abschluss des Besetzungsverfahrens gespeichert. Danach werden Ihre Daten gelöscht.

Für Rückfragen, die im Zusammenhang mit dem Bewerbungsverfahren stehen, steht Ihnen Herr Fischer (Tel.: 0211/ 5867-3205), für Auskünfte zum Aufgabenzuschnitt der Stelle steht Ihnen Frau Wachholz (Tel.: 0211/ 5867-3280) zur Verfügung.