



Ministerium für Schule und Bildung NRW, 40190 Düsseldorf

10. Juli 2025

Seite 1 von 4

Im

**Ministerium für Schule und Bildung  
des Landes Nordrhein-Westfalen**

ist zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine

**Referentenstelle (w/m/d)**

(A 13 - A15 LBesO A NRW  
bzw. entsprechende tarifrechtliche Einstufung)

zu besetzen. Der Einsatz soll im **Büro des Staatssekretärs** erfolgen.

**Das Aufgabengebiet umfasst**

- Mitarbeit bei der Koordination der B-Länder in der Bildungsministerkonferenz
- Aufbereitung diverser Fachthemen für Gespräche / Termine des Staatssekretärs
- Fachliche Koordinierung von Anforderungen für Terminvorbereitungen
- Erarbeitung von Entscheidungsvorschlägen für Herrn Staatssekretär,
- Prüfung von Berichten aus den Fachabteilungen auf Berichts Anfragen aus dem parlamentarischen Raum, inkl. Antworten auf Kleine Anfragen
- Selbständige Wahrnehmung und Ausführung von Sonder- und Ad hoc-Aufträgen des Staatssekretärs
- Fachliche Prüfung von Laufmappen, ggf. selbständige Vornahme von Korrekturen, inhaltliche Bearbeitung in Rücksprache mit den Fachreferaten

**Fachliches Anforderungsprofil**

- 1. und 2. juristisches Staatsexamen **oder** abgeschlossenes Hochschulstudium der Verwaltungs- **oder** Politikwissenschaften oder Volkswirtschaftslehre (Master **oder** vergleichbarer Abschluss) **oder**

Aktenzeichen:

125

bei Antwort bitte angeben

Auskunft erteilt:

Alena Tripp

Telefon 0211 5867-3245

alena.tripp@msb.nrw.de

Anschrift:

Völklinger Straße 49

40221 Düsseldorf

Telefon 0211 5867-40

Telefax 0211 5867-3220

poststelle@msb.nrw.de

www.schulministerium.nrw

Postanschrift:

Ministerium für

Schule und Bildung NRW

40190 Düsseldorf

Öffentliche Verkehrsmittel:

S-Bahnen S 8, S 11, S 28

(Völklinger Straße)

Rheinbahn Linie 709

(Georg-Schulhoff-Platz)



sonst erworbene Befähigung für die Laufbahn der Ämtergruppe des zweiten Einstiegsamtes der Laufbahngruppe 2 des allgemeinen Verwaltungsdienstes im Land Nordrhein-Westfalen

. Juli 2025  
Seite 2 von 4

- Berufserfahrung in einer Verwaltungsbehörde des Bundes oder der Länder
- Kenntnisse der Bundes- und Landespolitik, bevorzugt im Bereich Bildungspolitik
- Erfahrungen in der Koordinierung von Abstimmungsprozessen innerhalb und zwischen Behörden sind von Vorteil

### **Persönliches Anforderungsprofil**

- Fähigkeit und Bereitschaft zur konstruktiven Zusammenarbeit
- Analysefähigkeit
- Verantwortungsbewusstsein und Eigenverantwortung
- Kommunikationsvermögen, Verhandlungsgeschick und Überzeugungskraft
- Ausgewiesene schriftliche und mündliche Ausdrucksfähigkeit, insbesondere auch in der Kommunikation mit Entscheidungsträgern in Politik und Verwaltung
- Organisationsgeschick
- Fähigkeit, komplexe Sachverhalte schnell zu erfassen, einzuordnen und aufzubereiten
- Genderkompetenz
- Interkulturelle Kompetenz

Eine Abbildung der Vielfalt in unserer Gesellschaft bei unseren Beschäftigten ist uns wichtig. Deshalb sind Bewerbungen aller Menschen unabhängig von Alter, ethnischer Herkunft, Nationalität, Geschlecht, geschlechtlicher Identität und sexueller Orientierung, Religion, Weltanschauung oder sozialer Herkunft ausdrücklich willkommen.

Neben einem attraktiven beruflichen Umfeld und einer modernen Arbeitsplatzausstattung, bieten wir Ihnen auch einen aktiven Entwicklungsprozess mit zahlreichen individuellen Fortbildungsmöglichkeiten. Das Ministerium für Schule und Bildung unterstützt durch zahlreiche familienfreundliche Angebote für Beschäftigte, wie z.B. flexible Arbeitszeiten und individuelle Teilzeitmodelle, die Vereinbarkeit von Beruf und Familie. Das MSB NRW bietet grundsätzlich die Möglichkeit der mobilen Arbeit an.



Das Land Nordrhein-Westfalen fördert die berufliche Weiterentwicklung von Frauen. Bewerbungen von Frauen sind daher ausdrücklich erwünscht. In den Bereichen, in denen Frauen unterrepräsentiert sind, werden sie bei gleicher Eignung, Befähigung und fachlichen Leistung nach Maßgabe des Landesgleichstellungsgesetzes bevorzugt berücksichtigt, sofern nicht in der Person eines Mitbewerbers liegende Gründe überwiegen.

. Juli 2025  
Seite 3 von 4

Das Land Nordrhein-Westfalen ist weiter bestrebt, die Einstellung und Beschäftigung von schwerbehinderten Menschen zu fördern. Bewerbungen geeigneter Schwerbehinderter und diesen Gleichgestellten im Sinne des § 2 Abs. 3 Sozialgesetzbuch Neuntes Buch (SGB IX) sind daher ebenfalls ausdrücklich erwünscht.

Eine vollzeitnahe Teilzeitbeschäftigung ist möglich.

Ihre aussagekräftige Bewerbung richten Sie bitte

**bis zum 23. Juli 2025** an das

**Ministerium für Schule und Bildung  
des Landes Nordrhein-Westfalen  
Referat 125  
Völklinger Straße 49  
40221 Düsseldorf**

Es wird darum gebeten, Bewerbungsunterlagen nur in Kopien und nicht in Mappen vorzulegen, da die Unterlagen nicht zurückgesandt werden. Diese werden nach Ablauf der Aufbewahrungsfrist vernichtet.

Falls Sie Ihre Bewerbung elektronisch abgeben wollen, richten Sie diese bitte ausschließlich an:

**[BewerbungenMSB@msb.nrw.de](mailto:BewerbungenMSB@msb.nrw.de)**

Für eine **verschlüsselte** Übersendung stehen folgende Adressen zur Verfügung:

- De-Mails: [poststelle@msb-nrw.de-mail.de](mailto:poststelle@msb-nrw.de-mail.de)
- verschlüsselte E-Mails (PGP): [poststelle@msb.sec.nrw.de](mailto:poststelle@msb.sec.nrw.de)
- E-Mails mit qualifiziert elektronisch signierten Dokumenten:  
[poststelle@msb.sec.nrw.de](mailto:poststelle@msb.sec.nrw.de)



Beachten Sie bitte die [Hinweise](#) zur elektronischen Kommunikation mit dem Ministerium im Internet. **Das Anschreiben sowie sämtliche Anlagen sind im pdf-Format zu übersenden.**

Ihre personenbezogenen Daten werden vertraulich und gemäß den geltenden Datenschutzvorschriften behandelt. Ihre personenbezogenen Daten werden ausschließlich vom MSB NRW zur Durchführung des Stellenbesetzungsverfahrens verwendet. Es haben nur berechtigte Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter des MSB NRW Zugang zu Ihren Daten. Ihre personenbezogenen Daten werden bis zum vollständigen Abschluss des Stellenbesetzungsverfahrens gespeichert. Danach werden Ihre Daten gelöscht.

Die Ausschreibung erfolgt vorbehaltlich einer späteren Entscheidung darüber, ob die Stelle im Rahmen eines Umsetzungs- oder Versetzungsverfahrens oder im Rahmen einer Neueinstellung oder Beförderung besetzt wird.

Für Rückfragen, die im Zusammenhang mit dem Bewerbungsverfahren stehen, steht Ihnen Herr Fischer (Tel.: 0211/5867-3205), für Auskünfte zum Aufgabenzuschnitt der Stelle, steht Ihnen Frau Dohmen (Tel.: 0211/5867-3128) zur Verfügung.